

## INFOFICHE 8: MIND MAP

BRON: "Leuker leren" Standaard uitgeverij Bernard Lernout, Inge Provost

### 1. Wat is mindmap en waarvoor kan je het gebruiken?

"Mind" mappen is een hulpmiddel bij het studeren.

Vooraf dan bij zeer grote leerstofgehelen. Letterlijk vertaald is het een kaart, een tekening van je gedachten.

Via een mind map kan je heel duidelijk de structuur en de verbanden van de leerstof zichtbaar maken.



Hier enkele toepassingen waarvoor je een mindmap kan gebruiken:

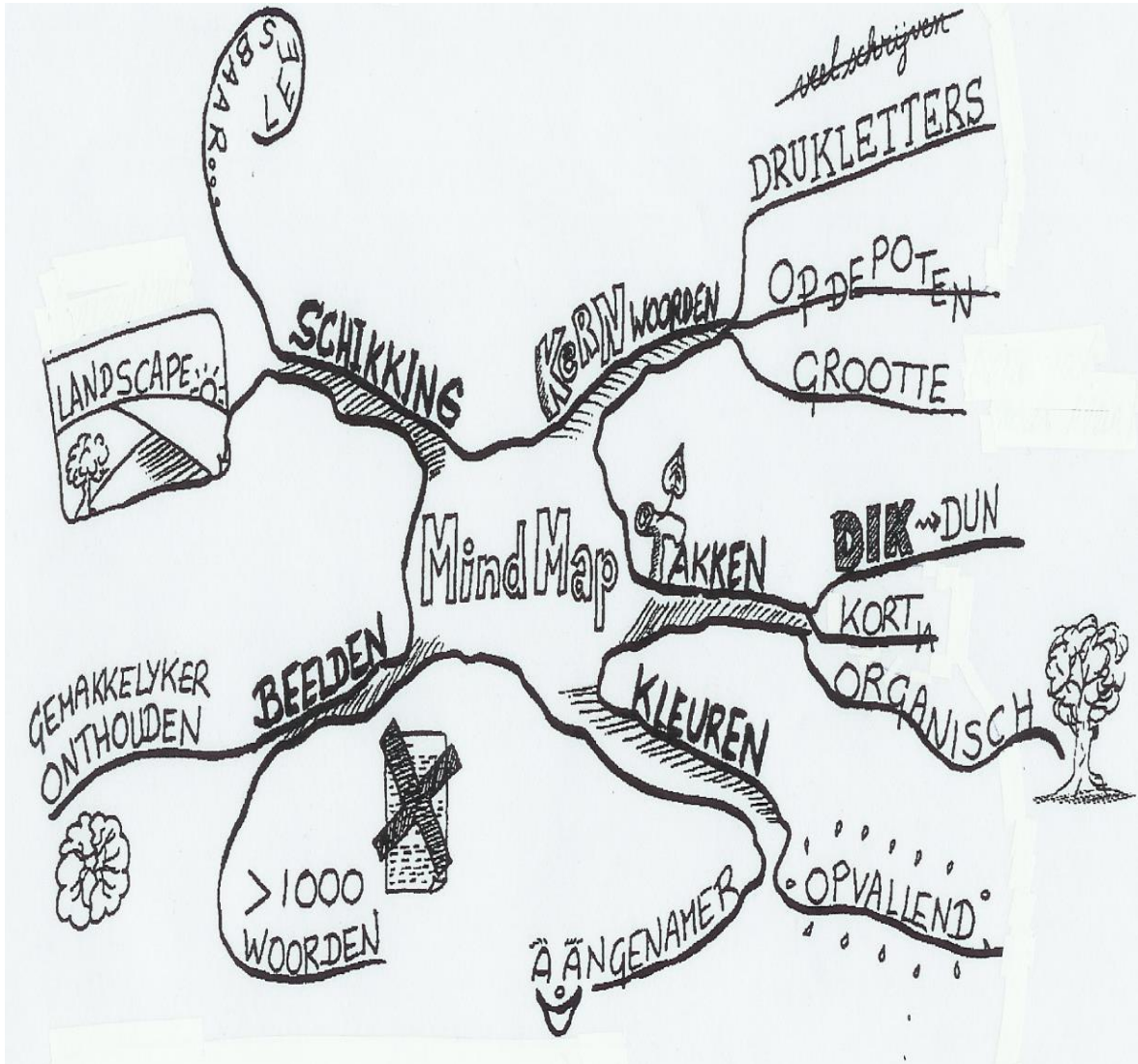
- **Presentatie:** als je ideeën verzamelt om een les op te bouwen, een tekst te schrijven, ...
- **Privé:** als je iets plant: een vakantie, een feest (boodschappen- lijst), ...
- **Notities:** als je notities neemt in een les of een vergadering
- **Analyse van een tekst/probleem:** als je een tekst al lezende in kaart wil brengen
- **Overzicht:** als je een overzicht wil maken van een heleboel informatie (een hoofdstuk, een complexe tekst), als je je gedachten wilt ordenen.
- **Een creatieve bewerking van een moeilijk onderdeel van de leerstof:** door tekeningen te maken van bepaalde dingen, zal je deze beter onthouden.
- **Geheugentraining:** je zal sneller en vlotter leren op termijn.

## **2. Ontwikkel een eigen stijl, het is uiteindelijk jouw brein dat je blootlegt...**

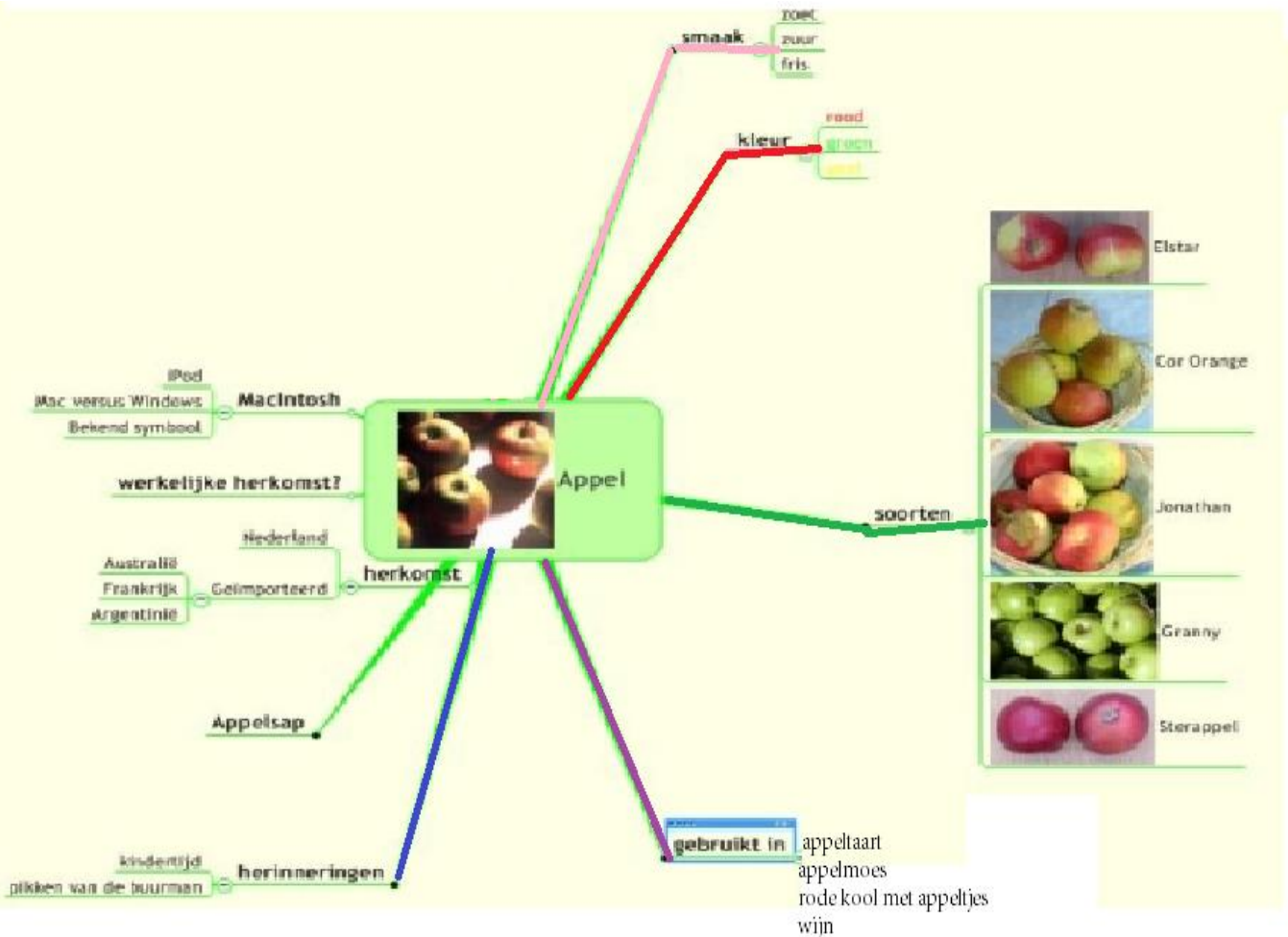
Een mind map kan als je de **tien geboden** in acht neemt nooit fout zijn. Let er alleen op dat je de onderstaande richtlijnen goed volgt.

1. **HORIZONTAAL:** neem een blanco vel papier en noteer in het midden (niet te groot) een beeld of kernwoord dat het gewenste onderwerp voorstelt.
2. **SLEUTEL- SYMBOLEN:** Gebruik sleutelwoorden, beelden ,  codes ('t kofschip) en verschillende *dimensies* of lettertypen en LETTERGROOTTE in de ganse mind map. Schrijf niet te veel: "wat je al weet moet je niet opnieuw schrijven".
3. **DUIDELIJK:** Kies grondig je sleutelwoorden d.w.z. "denk erover na alvorens te noteren". Schrijf de ideeën in hoofdletters en de begrippen die eruit verder vloeien in kleine letters. Werk ordelijk en zeer netjes. Het doel van een mind map is ze later opnieuw nog eens te bekijken en ze te verstaan.
4. **TAKKEN- NETWERK:** Ieder beeld, symbool of woord moet apart staan, telkens op een lijntje van dezelfde lengte. Als controle moet je alle woorden, beelden of symbolen wegdenken met als resultaat een volledig aaneengeschakeld netwerk van takken. En als je de takken wegdenkt dat moeten de sleutelwoorden logisch geordend dicht bij elkaar hangen.
5. **VLOEIENDE LIJNEN:** Vanuit het kernwoord of het beeld in het midden vertrekken dus de takken die aan elkaar verbonden zijn, deze vormen uiteindelijk een waaier. De waaier heeft in het midden dikkere gebogen lijnen dan naar buiten toe, zo krijg je een duidelijk beeld van de hoofd- en nevenzaken.
6. **HORIZONTAAL LEESBAAR:** De woorden worden horizontaal of schuin naar boven of beneden genoteerd, maar zo dat ze steeds goed leesbaar zijn zonder je de mindmap moet draaien. Je hoofd draaien is ook niet toegestaan.
7. **KLEUREN:** Gebruik zoveel mogelijk enkele verschillende maar goed herkenbare kleuren. Teken iedere hoofdtak en zijn vertakkingen in een bepaalde kleur of gebruik een andere kleur voor zaken die je er achteraf aan toevoegt.
8. **KRISKRAS:** Verbind de takken onderling door te markeren of via pijlen... 
9. **RANGSCHIKKEN:** Via kleurcombinaties of door het inkapselen van logisch gegroepeerde elementen.

10. **CREATIEF:** Probeer plezier te beleven aan het maken van een mind map en bezie het als een hobby.



**3. Bekijk de onderstaande mindmap en los de volgende vragen.**



a. Waarover gaat deze map? .....

b. Waarvoor kan je een appel in de keuken gebruiken? .....

c. Geef vier soorten appelen.  
 .....  
 .....

Je kan ook op je PC een mind map maken. Via google ([www.google.be](http://www.google.be)) zoek je naar "View your mind" en zo kan je deze software gratis downloaden en installeren op je pc. Veel plezier!